

“ALLEGATO II AVVISI PROVINCIALI SCR”

ELEMENTI ESSENZIALI DEL CO-PROGETTO DI SERVIZIO CIVILE REGIONALE 2023

TITOLO DEL PROGETTO: <b style="color: red;">SAVIO E RUBICONE FIUMI DI CULTURA

SETTORE e Area di Intervento: Settore: D - Patrimonio storico, artistico e culturale Area: 1. Cura e conservazione biblioteche

OBIETTIVO DEL PROGETTO				
bisogno/sfida sociale (voce 4b)	descrizione obiettivo[*]	descrizione indicatori	indicatori ex ante (situazione di partenza)	indicatori ex post (situazione di arrivo)
Promozione delle biblioteche e di altri spazi della città per la crescita culturale e l'inclusione sociale	Implementare servizi di conservazione e fruizione del patrimonio bibliografico, storico e culturale, volti anche a contrastare la povertà educativa, a favorire l'inclusione sociale, ad aumentare la conoscenza di luoghi e servizi	1. Numero di giornate e/o di ore di apertura al pubblico dei servizi	Comune di Mercato Saraceno: 197 giornate apertura biblioteca Comune di S. Mauro P.li – Casa Pascoli: 315 giornate Comune di S. Mauro P.li – Biblioteca G. Pascoli: 270 giornate Comune di Sarsina – Biblioteca T.M. Plauto: 144 giornate Comune di Savignano s/R - Biblioteca Palazzo Vendemini: 270 giornate	Consolidamento o incremento del dato di partenza fino a +5%
		2. Numero di accessi ai servizi	Comune di Mercato Saraceno: 1.050 accessi al Comune settore cultura e ai servizi culturali del territorio Comune di S. Mauro P.li – Casa Pascoli: 9000 accessi Comune di S. Mauro P.li – Biblioteca G. Pascoli: 12.800 accessi Comune di Sarsina – Biblioteca T.M. Plauto: 936 accessi Comune di Savignano s/ - Biblioteca Palazzo Vendemini: n. 9.000 prestiti	Consolidamento o incremento del dato di partenza fino a +5%

		3. Numero servizi attivati o iniziative realizzate a valenza educativa	Comune di Mercato Saraceno: 60 Comune di S. Mauro P.li – Casa Pascoli: 10 Comune di S. Mauro P.li – Biblioteca G. Pascoli: 16 Comune di Sarsina – Biblioteca T.M. Plauto: 35 Comune di Savignano s/R - Biblioteca Palazzo Vendemini: 8	Consolidamento o incremento del dato di partenza fino a +5%
		4. Numero di partecipanti (con riferimento al punto 3)	Comune di Mercato Saraceno: 2.500 Comune di S. Mauro P.li – Casa Pascoli: 2.000 Comune di S. Mauro P.li – Biblioteca G. Pascoli: 2.000 in presenza Comune di Sarsina – Biblioteca T.M. Plauto: 1.021 Comune di Savignano s/R - Biblioteca Palazzo Vendemini: 500	Consolidamento o incremento del dato di partenza fino a +5%
		5. Numero di iscritti ai canali social	Comune di Mercato Saraceno: 6.000 Comune di S. Mauro P.li – Casa Pascoli: 3.100 Comune di S. Mauro P.li – Biblioteca G. Pascoli: 3.000 Comune di Sarsina – Biblioteca T.M. Plauto: 433 Comune di Savignano s/R - Biblioteca Palazzo Vendemini: 1.788	Consolidamento o incremento del dato di partenza fino a +5%
		6. Diffusione materiale informativo cartaceo e online (newsletter)	Comune di Mercato Saraceno: 47 Comune di S. Mauro P.li – Casa Pascoli: 20 newsletter Comune di S. Mauro P.li – Biblioteca G. Pascoli: 10 newsletter Comune di Sarsina – Biblioteca T.M. Plauto: 14 newsletter Comune di Savignano s/R - Biblioteca Palazzo	Consolidamento o incremento del dato di partenza fino a +5%

			Vendemini: 10 newsletter	
		7. Numero di iniziative realizzate a valenza di promozione territoriale	Comune di Mercato Saraceno: 30 Comune di S. Mauro P.li – Casa Pascoli: 10 Comune di S. Mauro P.li – Biblioteca G. Pascoli: 16 Comune di Sarsina – Biblioteca T.M. Plauto: 37 Comune di Savignano s/R - Biblioteca Palazzo Vendemini: 10	Consolidamento o incremento del dato di partenza fino a +5%
		8. Numero di partecipanti (con riferimento al punto 7)	Comune di Mercato Saraceno: 1.000 Comune di S. Mauro P.li – Casa Pascoli: 2.000 Comune di S. Mauro P.li – Biblioteca G. Pascoli: 2.000 Comune di Sarsina – Biblioteca T.M. Plauto: 58 Comune di Savignano s/R - Biblioteca Palazzo Vendemini: 1.500	Consolidamento o incremento del dato di partenza fino a +5%

ATTIVITA' DEI GIOVANI IN SCR:

v.6.II/D (numerazione progressiva)	attività ente [§] (riportare la descrizione delle attività dell'ente della voce 6.1)	specifiche attività delle/dei giovani in SCR (att.ne non tutte le attività dell'ente coinvolgono le/i giovani in SCR)	ruolo delle/dei giovani in SCR
Comune di Mercato Saraceno Comune di S. Mauro P.li – Casa Pascoli e Biblioteca G. Pascoli Comune di Sarsina – Biblioteca T.M. Plauto Comune di Savignano s/R - Biblioteca Palazzo Vendemini			
1.II	Messa a disposizione di spazi attrezzati dedicati all'accoglienza e fruizione del patrimonio culturale e documentale a disposizione nelle sedi del co-progetto	In affiancamento con lo staff dell'ente, i/le volontari/e prendono coscienza del patrimonio culturale delle sedi del progetto e svolgono attività preliminari alla costruzione di bibliografie, attività e percorsi per la fruizione pubblica.	Collaborazione e supporto attivo al personale dell'Ente; formulazione di proposte creative e organizzative; rapporto con l'utenza
2.II	Fornire le competenze necessarie a gestire l'iter e la fruizione del patrimonio culturale e documentale a disposizione nelle sedi del co-progetto	Ricognizione delle fonti a disposizione; Conoscenza, studio e gestione di materiali multiformi; azioni di riordino e ricollocazione a scaffale; attività propedeutiche alla catalogazione (censimento, inserimento dati, verifica e selezione delle fonti, trattamento, aggiornamento degli archivi, implementazione delle risorse digitali)	Ruolo attivo, iniziale affiancamento al personale dell'Ente volto all'autonomia e indipendenza gestionale; formulazione di proposte creative e organizzative
3.II	Messa a disposizione di spazi e competenze per le attività di accoglienza di pubblici variegati per età, cultura, genere	I/le volontari/e svolgono servizi al pubblico di reference e sportello, coadiuvati dal personale dell'Ente. Un'attenzione particolare sarà rivolta a migliorare la qualità dei servizi offerti, favorendo l'accesso alle/ai cittadine/i fruitrici/ori e al turismo, costruendo e potenziando reti di comunità che apportino maggiori scambi tra culture diverse presenti nel territorio.	Ruolo attivo, iniziale affiancamento al personale dell'Ente volto all'autonomia e indipendenza gestionale; formulazione di proposte creative e organizzative
4.II	Messa a disposizione di competenze necessarie al perseguimento della promozione della literacy culturale, anche sul fronte digitale	Dopo aver individuato fonti e strumenti utili, i/le volontari/e saranno impegnati/e, insieme allo staff dell'ente, a trovare nuove forme di coinvolgimento per stimolare e alzare gli indici di lettura e di literacy per tutte le fasce d'età e tutte le tipologie di utenti. L'intento è quello di elaborare contenuti che possano fornire maggiori opportunità e potenzialità di crescita personale e collettiva, attraverso attività di consulenza, la redazione di bibliografie, scaffali tematici ecc.	Collaborazione e supporto attivo al personale dell'Ente; formulazione di proposte creative e organizzative; rapporto con l'utenza
5.II	Fornitura di attrezzature informatiche e audio/video per la promozione e diffusione di contenuti culturali on-line	I/le volontari/e saranno impegnati nel potenziamento della comunicazione e promozione di sedi e servizi raggiungendo, dopo un periodo di affiancamento, autonomia nell'uso degli strumenti di comunicazione.	Ruolo attivo, iniziale affiancamento al personale dell'Ente volto all'autonomia e indipendenza gestionale; formulazione di proposte creative e organizzative
6.II	Messa a disposizione di competenze e attrezzature per attività di informazioni turistico-culturali sul territorio	Insieme allo staff dell'ente, i/le volontari/e intraprenderanno delle azioni di valorizzazione del patrimonio culturale del territorio.	Collaborazione e supporto attivo al personale dell'Ente;

			formulazione di proposte creative e organizzative; rapporto con l'utenza
7.II	Messa a disposizione di spazi e attrezzature per l'organizzazione di eventi culturali rivolti all'accoglienza e inclusione, all'alfabetizzazione letteraria e digitale	I/le volontari/e affiancheranno il personale dell'Ente ed eventuali partner misurandosi con l'organizzazione di eventi di più ampio respiro e complessità.	Collaborazione e supporto attivo al personale dell'Ente; formulazione di proposte creative e organizzative; rapporto con l'utenza
8.II	Fornire le competenze necessarie alla gestione di eventi culturali rivolti all'accoglienza e inclusione, all'alfabetizzazione letteraria e digitale	I/le volontari/e, dopo aver predisposto i materiali e organizzato la comunicazione/informazione, affiancheranno il personale dell'Ente ed eventuali partner nella gestione delle attività di servizio connesse ai singoli eventi.	Collaborazione e supporto attivo al personale dell'Ente; formulazione di proposte creative e organizzative; rapporto con l'utenza

CRITERI DI SELEZIONE:

La selezione sarà effettuata nel rispetto dell'art. 15 del D. Lgs. 40/2017, che prevede in particolare il rispetto dei principi di trasparenza, semplificazione, pubblicità, parità di trattamento e divieto di discriminazione. A tal fine gli enti nominano apposite commissioni composte da membri che al momento dell'insediamento dichiarano, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, di non essere legati da rapporti di parentela con i giovani partecipanti alla selezione e di non incorrere in alcuna causa di incompatibilità. All'esito della selezione, le commissioni redigono il relativo verbale, contenente il punteggio per ogni elemento di valutazione con riferimento a ciascun candidato. Nella selezione sarà coinvolta una persona esperta nel campo dell'immigrazione e dell'intercultura e non sarà possibile dichiarare giovani inidonei al scr.

ORIENTAMENTO (partecipazione facoltativa, ma fortemente consigliata):

I candidati potranno prendere visione del progetto reso disponibile sul sito internet dell'Ente per una prima informazione. All'interno del sito è possibile, inoltre, accedere all'intera proposta progettuale provinciale attraverso il collegamento al sito del Coordinamento Provinciale Enti di Servizio Civile (Co.Pr.E.S.C.). Per tutti i candidati che manifestano l'interesse per il presente progetto è consigliata una visita presso le sedi di attuazione ed un colloquio con gli operatori di servizio. Questa attività ha lo scopo di orientare i giovani ad una scelta del progetto più meditata, in linea con il proprio vissuto ed attitudini personali.

SELEZIONE (partecipazione obbligatoria, l'assenza all'incontro di selezione comporterà l'esclusione):

La selezione delle candidature sarà effettuata valutando il curriculum vitae e il colloquio con l'attribuzione di un punteggio finale, secondo i criteri di seguito indicati.

1. Titolo di studio del candidato (punti max assegnabili = 10)

La Commissione attribuisce un punteggio ai seguenti titoli di studio dichiarati nell'allegato IV alla domanda di partecipazione o indicati nel curriculum vitae che il candidato presenta in allegato alla stessa. Essa valuta solo il titolo di studio più elevato, pertanto non si sommano i punti riferiti a due titoli di studio conseguiti.

“Titolo di studio”: (da valutare solo il titolo più elevato)

10,00 punti laurea magistrale

8,00 punti laurea triennale o diploma Universitario

6,00 punti diploma di scuola secondaria di secondo grado

Fino a 5,00 (punti 1 per ogni anno concluso presso scuola secondaria di secondo grado o istituto professionale o ente di formazione accreditato):

.5,00 punti se conclusi 5 anni presso scuola secondaria di secondo grado o istituto professionale o ente di formazione accreditato

.4,00 punti se conclusi 4 anni presso scuola secondaria di secondo grado o istituto professionale o ente di formazione accreditato

.3,00 punti se conclusi 3 anni presso scuola secondaria di secondo grado o istituto professionale o ente di formazione accreditato

.2,00 punti se conclusi 2 anni presso scuola secondaria di secondo grado o istituto professionale o ente di formazione accreditato

.1,00 punti se concluso 1 anno presso scuola secondaria di secondo grado o istituto professionale o ente di formazione accreditato

.0,90 punti licenza scuola secondaria di primo grado o inferiore o titolo conseguito all'estero senza presentare provvedimento di equivalenza/equipollenza in Italia

Punteggio Massimo Valutazione Curriculum Vitae: fino ad un massimo di 10 punti

VALUTAZIONE COLLOQUIO- Fattori di valutazione:

- Conoscenza del Servizio Civile
- Conoscenza del progetto proposto dall'Ente
- Chiarezza di ruolo e attività da svolgere
- Legami che il candidato intende approfondire con il territorio e la comunità locale
- Aspettative del/la candidato/a / Disponibilità del candidato nei confronti di condizioni richieste per l'espletamento del servizio

- Valutazioni da parte del/la candidato/a
- Caratteristiche individuali
- Considerazioni finali

Punteggio Massimo Valutazione Colloquio: fino ad un massimo di 90 punti.

SEDI DI SVOLGIMENTO, POSTI DISPONIBILI, POSTI VALORIZZATI GMO, eventuali

	<i>Sede di attuazione del co-progetto *</i>	<i>Comune *</i>	<i>Indirizzo *</i>	<i>(1) Cod. ident. sede *</i>	<i>(2) N.totale giovani per sede</i>	<i>(3)di cui n.giovani con minori opportunità</i>
1	Comune di Mercato Saraceno	Mercato Saraceno	Piazza Mazzini, 50	179642	2	1
2	Biblioteca comunale G. Pascoli	San Mauro Pascoli	Piazza Mazzini, 7	175821	2	0
3	Museo Casa Pascoli	San Mauro Pascoli	Via G. Pascoli, 46	175819	2	0
4	Comune di Sarsina 1	Sarsina	Via Linea Gotica, 23	177236	4	0
5	Biblioteca di Palazzo Vendemini	Savignano sul Rubicone	Corso Vendemini 67	179152	3	0
				Totale	13	1

SERVIZI OFFERTI, MESI DURATA E ORARIO:

Comune di Mercato Saraceno

La riserva di n.1 posto sarà a favore di un/una giovane residente o domiciliato/a nelle aree montane o interne, in quanto il territorio su cui si sviluppa il comune copre frazioni interne fino alle prime colline dell'entroterra romagnolo. Il coinvolgimento di giovani con minori opportunità è dettato dal fermo convincimento di quanto l'esperienza del Servizio Civile sia importante per il conseguimento di una più profonda maturità umana e civile e aggiunga un'esperienza qualificante al bagaglio di conoscenze spendibile nel corso della vita, anche lavorativa. Si precisa che non sono previste distinzioni nello svolgimento delle attività progettuali.

Numero di giovani da impegnare nel co-progetto SCR: 13

di cui:

-numero posti senza vitto e alloggio: 13

Numero ore di servizio settimanali delle/dei giovani in SCR, ovvero monte ore:

Monte ore di 1.000 ore (100 ore mensili per 10 mesi). I giovani saranno impegnati in modo continuativo per almeno 20 ore settimanali a fino a un massimo di 36 ore settimanali.

Giorni di servizio civile a settimana delle/dei giovani: 5

Nr.mesi durata impegno delle/dei giovani: 10

Data inizio co-progetto: 2/10/2023.

EVENTUALI CONDIZIONI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

In base al paragrafo 6.2 della “Disciplina dei rapporti tra giovani in Servizio Civile Regionale ed enti titolari dei co-progetti”, per un periodo non superiore ai 60 giorni complessivi, i giovani in servizio potranno essere chiamati a svolgere la propria attività in una sede diversa da quelle indicate al punto 12. In questo caso, l’ente titolare del co-progetto invia alla Regione la richiesta di temporanea modifica della sede di attuazione, almeno quindici giorni prima rispetto alla data prevista per la modifica della sede.

I giovani potranno altresì essere impegnati in missioni.

In queste giornate, l’inizio e la fine delle attività quotidiane di SCR saranno presso la sede indicata alla voce 12, con spostamenti sul territorio con mezzi pubblici o dell’Ente senza oneri a carico dei volontari. Il calendario di queste trasferte sarà pianificato e concordato almeno settimanalmente con i giovani in SCR.

Nel caso di impegno straordinario in giorni festivi, dette giornate saranno recuperate nella stessa settimana in cui si svolgono le iniziative, oppure in quella successiva, fermo restando il numero giornate di servizio settimanali indicate nella voce 9.

Ai volontari non sarà richiesto:

- ✓ lo svolgimento di attività nella fascia oraria notturna, cioè dalle ore 23:00 alle ore 6:00;
- ✓ la reperibilità al di fuori dell’orario di servizio.

I volontari dovranno attenersi alle disposizioni di cui al codice di comportamento dei dipendenti in servizio presso gli Enti e ai doveri di riservatezza relativi ai dati sensibili. Il loro orario di servizio si esplica nelle giornate feriali presso le sedi assegnate.

È richiesta inoltre:

- disponibilità a mobilità sul territorio in missioni che si concludono nell’arco della giornata;
- possibile impegno nei giorni festivi, per l’organizzazione di particolari attività o eventi che coinvolgono la cittadinanza, ovvero la promozione del Servizio Civile, tenendo conto che, in tal caso, dovrà essere previsto 1 giorno di riposo durante la settimana, fermo restando il numero di giorni di attività.

Agli operatori volontari è richiesta anche la disponibilità a svolgere attività fuori dalla sede di servizio, così come previsto dalla Disciplina del rapporto tra Giovani in Servizio civile Regionale ed Enti titolari dei co-progetti:

- per attività congiunte fra gli enti coinvolti;
- per attività coordinate e congiunte di promozione;
- o perché la sede di servizio debba rimanere chiusa per un breve periodo.

CARATTERISTICHE CONOSCENZE ACQUISIBILI:

Eventuali crediti formativi riconosciuti: Nessuno

Eventuali tirocini riconosciuti: Nessuno

Competenze acquisibili dalle/dai giovani durante l’espletamento del SCR, validi ai fini del curriculum vitae:

- comunicare in modo costruttivo;
- rapportarsi e comprendere il proprio ruolo;
- valutare e gestire gli elementi di rischio;
- sviluppare le proprie competenze individuali;
- comunicare in modo costruttivo;

Ai giovani in SCR verrà rilasciato un “attestato specifico” di cui alla Circolare 23/12/2020 del Dipartimento delle Politiche Giovanili e del SCU.