

## “ALLEGATO II AVVISI PROVINCIALI SCR”

### ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO/CO-PROGETTO DI SERVIZIO CIVILE REGIONALE 2024

**TITOLO DEL PROGETTO:**  
**LE PAGINE DELLA CONOSCENZA**

**SETTORE e Area di Intervento:**  
Settore: D - Patrimonio storico, artistico e culturale  
Area: 1- Cura e conservazione delle biblioteche

#### OBIETTIVO DEL PROGETTO:

bisogno/sfida sociale (voce 4b)	descrizione obiettivo[*]	descrizione indicatori	indicatori ex ante (situazione di partenza)	indicatori ex post (situazione di arrivo)
Promozione delle biblioteche e di altri spazi della città per la crescita culturale e l'inclusione sociale	Implementare servizi di conservazione e fruizione del patrimonio bibliografico, storico e culturale, volti anche a contrastare la povertà educativa, a favorire l'inclusione sociale, ad aumentare la conoscenza di luoghi e servizi	1. Numero di giornate e/o di ore di apertura al pubblico dei servizi	Comune di Mercato Saraceno: 198 giornate apertura biblioteca  Comune di S. Mauro P.li – Casa Pascoli: 315 giornate  Comune di S. Mauro P.li – Biblioteca G. Pascoli: 270 giornate  Comune di Sarsina – Biblioteca T.M. Plauto: 247  Comune di Savignano s/R - Biblioteca Palazzo Vendemini: n. 270 giornate  Comune di Gambettola - Biblioteca Comunale: n. 6 giornate	Consolidamento o incremento del dato di partenza fino a +5%
		2. Numero di accessi ai servizi	Comune di Mercato Saraceno: 1072 accessi al Comune settore cultura e ai servizi culturali del territorio  Comune di S. Mauro P.li – Casa Pascoli: 9000  Comune di S. Mauro P.li – Biblioteca G. Pascoli: 12800 accessi  Comune di Sarsina – Biblioteca T.M. Plauto: 365 prestiti e 583 utenti che hanno fatto accesso  Comune di Savignano s/ - Biblioteca Palazzo Vendemini: n. 9.000 prestiti  Comune di Gambettola - Biblioteca Comunale: 6000	Consolidamento o incremento del dato di partenza fino a +5%
		3. Numero servizi attivati o iniziative realizzate a valenza educativa	Comune di Mercato Saraceno: 13  Comune di S. Mauro P.li – Casa Pascoli: 10	Consolidamento o incremento del dato di partenza fino a +5%

		<p>Comune di S. Mauro P.li – Biblioteca G. Pascoli: 16</p> <p>Comune di Sarsina – Biblioteca T.M. Plauto: 1</p> <p>Comune di Savignano s/R - Biblioteca Palazzo Vendemini: 8</p> <p>Comune di Gambettola - Biblioteca Comunale: 110</p>	
	4.Numero di partecipanti (con riferimento al punto 3)	<p>Comune di Mercato Saraceno: 2838</p> <p>Comune di S. Mauro P.li – Casa Pascoli: 2000</p> <p>Comune di S. Mauro P.li – Biblioteca G. Pascoli: 2000 in presenza</p> <p>Comune di Sarsina – Biblioteca T.M. Plauto: 25</p> <p>Comune di Savignano s/R - Biblioteca Palazzo Vendemini: 500</p> <p>Comune di Gambettola - Biblioteca Comunale: 2400</p>	Consolidamento o incremento del dato di partenza fino a +5%
	5.Numero di iscritti ai canali social	<p>Comune di Mercato Saraceno: 6000</p> <p>Comune di S. Mauro P.li – Casa Pascoli: 3100</p> <p>Comune di S. Mauro P.li – Biblioteca G. Pascoli: 3000</p> <p>Comune di Sarsina – Biblioteca T.M. Plauto: 449</p> <p>Comune di Savignano s/R - Biblioteca Palazzo Vendemini: 1788</p> <p>Comune di Gambettola - Biblioteca Comunale: 0</p>	Consolidamento o incremento del dato di partenza fino a +5%
	6.Diffusione materiale informativo cartaceo e online (newsletter)	<p>Comune di Mercato Saraceno: 60</p> <p>Comune di S. Mauro P.li – Casa Pascoli: 20 newsletter</p> <p>Comune di S. Mauro P.li – Biblioteca G. Pascoli: 10 newsletter</p> <p>Comune di Sarsina – Biblioteca T.M. Plauto: 14</p> <p>Comune di Savignano s/R - Biblioteca Palazzo Vendemini: 10 newsletter</p> <p>Comune di Gambettola - Biblioteca Comunale: 60</p>	Consolidamento o incremento del dato di partenza fino a +5%

		7. Numero di iniziative realizzate a valenza di promozione territoriale	<p>Comune di Mercato Saraceno: 40</p> <p>Comune di S. Mauro P.li – Casa Pascoli: 10</p> <p>Comune di S. Mauro P.li – Biblioteca G. Pascoli: 16</p> <p>Comune di Sarsina – Biblioteca T.M. Plauto: 37</p> <p>Comune di Savignano s/R - Biblioteca Palazzo Vendemini: 10</p> <p>Comune di Gambettola - Biblioteca Comunale: 13</p>	Consolidamento o incremento del dato di partenza fino a +5%
		8. Numero di partecipanti (con riferimento al punto 7)	<p>Comune di Mercato Saraceno: 1200</p> <p>Comune di S. Mauro P.li – Casa Pascoli: 2000</p> <p>Comune di S. Mauro P.li – Biblioteca G. Pascoli: 2000</p> <p>Comune di Sarsina – Biblioteca T.M. Plauto: 58</p> <p>Comune di Savignano s/R - Biblioteca Palazzo Vendemini: 1500</p> <p>Comune di Gambettola - Biblioteca Comunale: 400</p>	Consolidamento o incremento del dato di partenza fino a +5%

**ATTIVITA' DEI GIOVANI IN SCR:**

v.6.1/D (numerazione e progressiva)	attività ente [§] (riportare la descrizione delle attività dell'ente della voce 6.1)	specifiche attività delle/dei giovani in SCR (att.ne non tutte le attività dell'ente coinvolgono le/i giovani in SCR)	ruolo delle/dei giovani in SCR
<b>Sedi: Comune di Mercato Saraceno -Ufficio Scuola-Servizi Sociali 179642                      Comune di Sarsina 1 177236                      Museo Casa Pascoli 175819                      Biblioteca Pascoli 175821                      Biblioteca Palazzo Vendemini 179152                      Biblioteca Comunale 199274</b>			
1.1. I	Messa a disposizione di spazi attrezzati dedicati all'accoglienza e fruizione del patrimonio culturale e documentale a disposizione nelle sedi del co-progetto	In affiancamento con lo staff dell'ente, i/le volontari/e prendono coscienza del patrimonio culturale delle sedi del progetto e svolgono attività preliminari alla costruzione di bibliografie, attività e percorsi per la fruizione pubblica.	Collaborazione e supporto attivo al personale dell'Ente; formulazione di proposte creative e organizzative; rapporto con l'utenza
2.1. I	Fornire le competenze necessarie a gestire l'iter e la fruizione del patrimonio culturale e documentale a disposizione nelle sedi del co-progetto	Ricognizione delle fonti a disposizione; Conoscenza, studio e gestione di materiali multiformi; azioni di riordino e ricollocazione a scaffale; attività propedeutiche alla catalogazione (censimento, inserimento dati, verifica e selezione delle fonti, trattamento, aggiornamento degli archivi, implementazione delle risorse digitali)	Ruolo attivo, iniziale affiancamento al personale dell'Ente volto all'autonomia e indipendenza gestionale; formulazione di proposte creative e organizzative
3.1. I	Messa a disposizione di spazi e competenze per le attività di accoglienza di pubblici variegati per età, cultura, genere	I/le volontari/e svolgono servizi al pubblico di reference e sportello, coadiuvati dal personale dell'Ente. Un'attenzione particolare sarà rivolta a migliorare la qualità dei servizi offerti, favorendo l'accesso alle/ai cittadine/i fruitrici/ori e al turismo, costruendo e potenziando reti di comunità che apportino maggiori scambi tra culture diverse presenti nel territorio.	Ruolo attivo, iniziale affiancamento al personale dell'Ente volto all'autonomia e indipendenza gestionale; formulazione di proposte creative e organizzative
4.1. I	Messa a disposizione di competenze necessarie al perseguimento della promozione della literacy culturale, anche sul fronte digitale	Dopo aver individuato fonti e strumenti utili i/le volontari/e saranno impegnati/e, insieme allo staff dell'ente, a trovare nuove forme di coinvolgimento per stimolare e alzare gli indici di lettura e di literacy per tutte le fasce d'età e tutte le tipologie di utenti. L'intento è quello di elaborare contenuti che possano fornire maggiori opportunità e potenzialità di crescita personale e collettiva, attraverso attività di consulenza, la redazione di bibliografie, scaffali tematici ecc.	Collaborazione e supporto attivo al personale dell'Ente; formulazione di proposte creative e organizzative; rapporto con l'utenza
5.1. I	Fornitura di attrezzature informatiche e audio/video per la promozione e diffusione di contenuti culturali on-line	I/le volontari/e saranno impegnati nel potenziamento della comunicazione e promozione di sedi e servizi raggiungendo, dopo un periodo di affiancamento, autonomia nell'uso degli strumenti di comunicazione.	Ruolo attivo, iniziale affiancamento al personale dell'Ente volto all'autonomia e indipendenza gestionale; formulazione di proposte creative e organizzative

6.1. I	Messa a disposizione di competenze e attrezzature per attività di informazioni turistico-culturali sul territorio	Insieme allo staff dell'ente, i/le volontari/e intraprenderanno delle azioni di valorizzazione del patrimonio culturale del territorio.	Collaborazione e supporto attivo al personale dell'Ente; formulazione di proposte creative e organizzative; rapporto con l'utenza
7.1. I	Messa a disposizione di spazi e attrezzature per l'organizzazione di eventi culturali rivolti all'accoglienza e inclusione, all'alfabetizzazione letteraria e digitale	I/le volontari/e affiancheranno il personale dell'Ente misurandosi con l'organizzazione di eventi di più ampio respiro e complessità.	Collaborazione e supporto attivo al personale dell'Ente; formulazione di proposte creative e organizzative; rapporto con l'utenza
8.1. I	Fornire le competenze necessarie alla gestione di eventi culturali rivolti all'accoglienza e inclusione, all'alfabetizzazione letteraria e digitale	I/le volontari/e, dopo aver predisposto i materiali e organizzato la comunicazione/informazione, affiancheranno il personale dell'Ente nella gestione delle attività di servizio connesse ai singoli eventi.	Collaborazione e supporto attivo al personale dell'Ente; formulazione di proposte creative e organizzative; rapporto con l'utenza

### **CRITERI DI SELEZIONE:**

Premessa obbligatoria: La selezione sarà effettuata nel rispetto dell'art. 15 del D. Lgs. 40/2017, che prevede in particolare il rispetto dei principi di trasparenza, semplificazione, pubblicità, parità di trattamento e divieto di discriminazione. A tal fine gli enti nominano apposite commissioni composte da membri che al momento dell'insediamento dichiarano, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, di non essere legati da rapporti di parentela con i giovani partecipanti alla selezione e di non incorrere in alcuna causa di incompatibilità. All'esito della selezione, le commissioni redigono il relativo verbale, contenente il punteggio per ogni elemento di valutazione con riferimento a ciascun candidato (i candidati esclusi avranno punteggio uguale a zero). Nella selezione sarà coinvolta una persona esperta nel campo dell'immigrazione e dell'intercultura e non sarà possibile dichiarare giovani inadatti al SCR.

**ORIENTAMENTO** (partecipazione facoltativa, ma fortemente consigliata):

I candidati potranno prendere visione del progetto reso disponibile sul sito internet dell'Ente per una prima informazione. All'interno del sito è possibile, inoltre, accedere all'intera proposta progettuale provinciale attraverso il collegamento al sito del Coordinamento Provinciale Enti di Servizio Civile (Co.Pr.E.S.C.). Per tutti i candidati che manifestano l'interesse per il presente progetto è consigliata una visita presso la sede di attuazione ed un colloquio con gli operatori di servizio. Questa attività ha lo scopo di orientare i giovani ad una scelta del progetto più meditata, in linea con il proprio vissuto ed attitudini personali.

**SELEZIONE** (partecipazione obbligatoria, l'assenza all'incontro di selezione comporterà l'esclusione):

La selezione delle candidature sarà effettuata valutando il curriculum vitae e il colloquio con l'attribuzione di un punteggio finale, secondo i criteri di seguito indicati.

1. Titolo di studio del candidato (punti max assegnabili = 10)

La Commissione attribuisce un punteggio ai seguenti titoli di studio dichiarati nell'allegato IV alla domanda di partecipazione, se sottoscritto dalla/dal candidata/o oppure indicati nel curriculum vitae che la/il candidata/o presenta in allegato alla stessa. Essa valuta solo il titolo di studio più elevato, pertanto non si sommano i punti riferiti a due titoli di studio conseguiti.

“Titolo di studio”: (da valutare solo il titolo più elevato)

10,00 punti  laurea magistrale

8,00 punti  laurea triennale o diploma Universitario

6,00 punti  diploma di scuola secondaria di secondo grado

Fino a 5,00 (punti 1 per ogni anno concluso presso scuola secondaria di secondo grado o istituto professionale o ente di formazione accreditato):

.5,00 punti se conclusi 5 anni presso scuola secondaria di secondo grado o istituto professionale o ente di formazione accreditato

.4,00 punti se conclusi 4 anni presso scuola secondaria di secondo grado o istituto professionale o ente di formazione accreditato

.3,00 punti se conclusi 3 anni presso scuola secondaria di secondo grado o istituto professionale o ente di formazione accreditato

.2,00 punti se conclusi 2 anni presso scuola secondaria di secondo grado o istituto professionale o ente di formazione accreditato

.1,00 punti se concluso 1 anno presso scuola secondaria di secondo grado o istituto professionale o ente di formazione accreditato

.0,90 punti licenza scuola secondaria di primo grado o inferiore o titolo conseguito all'estero senza presentare provvedimento di equivalenza/equipollenza in Italia

Punteggio Massimo Valutazione Curriculum Vitae: fino ad un massimo di 10 punti

**VALUTAZIONE COLLOQUIO** - Fattori di valutazione:

. Conoscenza del Servizio Civile

. Conoscenza del progetto proposto dall'Ente

. Chiarezza di ruolo e attività da svolgere

. Legami che il candidato intende approfondire con il territorio e la comunità locale

. Aspettative del/la candidato/a Disponibilità del candidato nei confronti di condizioni richieste per l'espletamento del servizio

- . Valutazioni da parte del/la candidato/a
- . Caratteristiche individuali
- . Considerazioni finali

Punteggio Massimo Valutazione Colloquio: fino ad un massimo di 90 punti.

**SEDI DI SVOLGIMENTO, POSTI DISPONIBILI, POSTI VALORIZZATI GMO, eventuali SERVIZI OFFERTI, MESI DURATA E ORARIO:**

N.	Sede di attuazione del co-progetto *	Comune *	Indirizzo *	(1) Cod. ident. sede *	(2) N.totale giovani per sede	(3) di cui n. giovani con minori opportunità
1	Comune di Mercato Saraceno -Ufficio Scuola-Servizi Sociali	Mercato Saraceno	Piazza Mazzini, 50	179642	2	0
2	Comune di Sarsina 1	Sarsina	Via Linea Gotica, 23	177236	2	0
3	Biblioteca Palazzo Vendemini	Savignano sul Rubicone	Corso Vendemini, 57	179152	2	1
4	Biblioteca Comunale Pascoli	San Mauro Pascoli	Piazza Mazzini, 7	175821	2	0
5	Museo Casa Pascoli	San Mauro Pascoli	Via G. Pascoli, 46	175819	2	0
6	Biblioteca Comunale	Gambettola	Corso Mazzini, 73	199274	2	0
				<b>Totale</b>	<b>12</b>	<b>1</b>

Giovani con minori opportunità da impegnare nel co-progetto: Presso la sede di Savignano sul Rubicone si prevede n. 1 posto riservato per giovani non impegnati nello studio, né nel lavoro né nella formazione (Neet). Tale scelta è legata al fatto che il progetto ha l'obiettivo di favorire la condivisione, la socialità e quindi l'inclusione sociale.

Numero di giovani da impegnare nel co-progetto SCR: 12 posti senza vitto e alloggio

Numero ore di servizio settimanali delle/dei giovani in SCR: le/i giovani saranno impegnate/i in modo continuativo per almeno 12 ore settimanali e fino a un massimo di 27 ore settimanali, ipotesi di 80 ore mensili

Giorni di servizio civile a settimana delle/dei giovani: 5

Nr. mesi durata impegno delle/dei giovani: 10

Data inizio co-progetto: 01/10/2024

**EVENTUALI CONDIZIONI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

In base al paragrafo 6.2 della “Disciplina dei rapporti tra giovani in Servizio Civile Regionale ed enti titolari dei co-progetti”, per un periodo non superiore ai 60 giorni complessivi, i giovani in servizio potranno essere chiamati a svolgere la propria attività in una sede diversa da quelle indicate al punto 12. In questo caso, l’ente titolare del co-progetto invia alla Regione la richiesta di temporanea modifica della sede di attuazione, almeno quindici giorni prima rispetto alla data prevista per la modifica della sede.

I giovani potranno altresì essere impegnati in missioni.

In queste giornate, l’inizio e la fine delle attività quotidiane di SCR saranno presso la sede indicata alla voce 12, con spostamenti sul territorio con mezzi pubblici o dell’Ente senza oneri a carico dei volontari. Il calendario di queste trasferte sarà pianificato e concordato almeno settimanalmente con i giovani in SCR.

Nel caso di impegno straordinario in giorni festivi, dette giornate saranno recuperate nella stessa settimana in cui si svolgono le iniziative, oppure in quella successiva, fermo restando il numero giornate di servizio settimanali indicate nella voce 9.

Ai volontari non sarà richiesto:

- ✓ lo svolgimento di attività nella fascia oraria notturna, cioè dalle ore 23:00 alle ore 6:00;
- ✓ la reperibilità al di fuori dell’orario di servizio.

I volontari dovranno attenersi alle disposizioni di cui al codice di comportamento dei dipendenti in servizio presso gli Enti e ai doveri di riservatezza relativi ai dati sensibili. Il loro orario di servizio si esplica nelle giornate feriali presso le sedi assegnate.

È richiesta inoltre:

- disponibilità a mobilità sul territorio in missioni che si concludono nell’arco della giornata;
- possibile impegno nei giorni festivi, per l’organizzazione di particolari attività o eventi che coinvolgono la cittadinanza, ovvero la promozione del Servizio Civile, tenendo conto che, in tal caso, dovrà essere previsto 1 giorno di riposo durante la settimana, fermo restando il numero di giorni di attività.

Agli operatori volontari è richiesta anche la disponibilità a svolgere attività fuori dalla sede di servizio, così come previsto dalla Disciplina del rapporto tra Giovani in Servizio civile Regionale ed Enti titolari dei co-progetti:

- per attività congiunte fra gli enti coinvolti;
- per attività coordinate e congiunte di promozione;
- o perché la sede di servizio debba rimanere chiusa per un breve periodo.

**CARATTERISTICHE CONOSCENZE ACQUISIBILI:**

Competenze acquisibili dalle/dai giovani durante l’espletamento del SCR, validi ai fini del curriculum vitae:

- comunicare in modo costruttivo;
- rapportarsi e comprendere il proprio ruolo;
- valutare e gestire gli elementi di rischio;
- sviluppare le proprie competenze individuali;
- rispettare le regole e i tempi di un posto di lavoro.

Ai giovani in SCR verrà rilasciato un “attestato specifico”.